

個人情報の取扱いについて

1. 個人情報の取扱い方針

東京ヤクルトスワローズベースボールアカデミー（以下「アカデミー」といいます）を主催する株式会社ヤクルト球団（以下「当社」といいます）では、アカデミーの会員またはアカデミーへの入会希望者、アカデミーが主催するイベント等への参加者（以下あわせて「アカデミー会員等」といい、アカデミー会員等の保護者を含むものとします）に関する個人情報（アカデミー会員等個人を識別できる情報を指し、以下「個人情報」といいます）について、関連する法令、ガイドラインその他の規範を遵守し、適切に取り扱います。なお、アカデミー運営に利用する会員情報管理システムである『PiCRO』における個人情報の取扱いについては、株式会社株式会社 EDION クロスベンチャーズのプライバシーポリシー (<https://picro.jp/pages/general/privacypolicy/>) を参照してください。

2. 事業者の名称、住所、法人代表者氏名

- ・株式会社ヤクルト球団
- ・東京都港区北青山 2-12-28 青山ビル 4F
- ・代表取締役社長 林田哲哉

3. 個人情報の利用目的

アカデミー会員等からお預かりした個人情報を以下の利用目的（以下「本利用目的」といいます）の範囲で使用します。

- ・アカデミーの運営
- ・アカデミーに関するお問い合わせへの対応
- ・アカデミーおよびアカデミーに付帯するサービスに関する情報の提供
- ・アカデミーの受講料等の代金決済
- ・アカデミーに関連する物品・商品の販売、お届け、代金決済、返品・交換、アフターサービス
- ・許諾をいただいた方に対する電子メール、ダイレクトメール配信および郵便物の送付
- ・本サイト機能についてのアンケート
- ・個人を特定しない統計分析情報としての広告・販促物等への提示

本利用目的以外で個人情報を使用する場合は、個別に利用目的を明示します。

また、利用が完了し、保有の必要がなくなった個人情報は、安全かつ適切な方法にて速やかに破棄します。

4. 個人情報の共同利用について

当社は、アカデミー会員等からお預かりした個人情報を本利用目的の達成に必要な範囲内で、当社のグループ会社と共同利用することがあります。この場合、当社は、グループ会社に対し自己が負う義務と同等の義務を課し、これを遵守させます。

5. 業務委託について

当社は、本利用目的の達成に必要な範囲内で、個人情報の取扱いを含む業務を外部へ委託することがあります。この場合、当社が定めた基準を満たす事業者を委託先として選定するとともに、個人情報の取り扱いに関する契約の締結や適切な監督を行います。

6. 個人情報の第三者への開示・提供について

アカデミー会員等からお預かりした個人情報は、法令で定める場合を除き、アカデミー会員等の承諾なしに第三者へ開示・提供することはありません。

ただし、以下の事例に該当する場合はその限りではありません。

- ・アカデミーの受講料等の決済における決済会社での本人確認、請求先確認及び与信調査のため決済会社に個人情報を開示する場合
- ・アカデミーにおける保険の適用として、保険会社へ会員情報（氏名、生年月日、住所等）を提出する場合

7. 個人情報データの安全管理措置の概要

当社は取り扱う個人情報データの漏えい、滅失または毀損の防止、その他個人情報データの安全管理のため、安全管理措置に係る実施体制を整備し、十分なセキュリティ対策を講じます。

8. 個人情報の開示・訂正・利用停止等について

当社では個人情報の開示、訂正、追加、削除、消去および利用停止のご請求に対応しております。

ご請求方法等の詳細は、以下を参照してください。

(1) 提出書類

①個人情報（開示・訂正・利用停止等）請求書

下記から請求書様式をダウンロードして使用してください。

【個人情報（開示・訂正・利用停止等）請求書 兼回答書】

②本人確認資料（下記書類のコピーをいずれか1つ）

・運転免許証 ・健康保険証 ・パスポート ・年金手帳

- ・個人番号カード（マイナンバーカード）表面
- ・在留カード ・特別永住者証明 ・印鑑証明書

[①の個人情報（開示・訂正・利用停止等）請求書 兼回答書に実印を押捺願います。]

■代理人によるご請求の場合

①、②（代理人の本人確認資料）の書類に加え下記の書類が必要となります。

- ・請求者ご本人の実印が押捺された委任状
- ・請求者ご本人の印鑑証明書（コピー）

（2）提出方法

上記「（1）提出書類」を下記の宛先へご郵送ください。

【宛先】

〒107-0061 東京都港区北青山 2-12-28 青山ビル 4F

株式会社ヤクルト球団

（3）手数料等について

手数料は無料です。ただし、提出書類の当社への郵送代はご本人負担となります。

（4）請求結果について

請求書に記載の方法にて結果をご連絡します。

（5）ご請求に応じられない場合について

次のような場合、ご請求に応じられない場合がございます。その場合、請求結果にてその旨を明記して回答いたします。

また、郵送代は返却できませんので予めご了承ください。

- ・ご本人の確認ができない場合
- ・代理人によるご請求に際して、代理権が確認できない場合
- ・各種請求書・ご本人確認書類に不備があった場合
- ・ご本人または第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合
- ・当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合
- ・他の法令に違反することとなる場合

9. Cookie の利用について

本サイトでは、サイト上の一部サービスの提供、より良いサービス開発のための分析を目的として、Cookie（クッキー）という技術を利用しています。

Cookie とは、Web サイト閲覧時に、アクセス履歴をご本人のコンピューターにデータとして保存しておく技術のことで、本サイトは、Cookie を利用することでご本人に次回ご来訪いただいた際に、より適切な情報を表示することができます。なお、Cookie を通じて、収集する情報には「ご本人個人を識別できる情報」は一切含まれておりません。

Cookie はブラウザの設定により無効にすることができますが、Cookie をすべて無効にし

た場合、本サイトで提供するサービスの一部がご利用いただけない場合がありますので、あらかじめご了承ください。

10. お問い合わせ先について

個人情報の取り扱いについてご不明点がある場合、以下からお問い合わせください。

メールアドレス：ys-academy@y-swallows.com

以上